

Утверждаю
 Директор ГБУСО
 «КЦСОН» в Беляевском районе
 О.Я. Иванова
 «11» _____ 20__ г.



План работы по контролю качества социального обслуживания
 ГБУСО «КЦСОН» в Беляевском районе на 2021 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Организационная работа				
1.1.	Наличие и поддержание в актуальном состоянии нормативно-правовой документации Центра в области контроля качества предоставления социальных услуг	постоянно	заместитель директора	
1.2.	Составление графиков проведения плановых и перекрестных проверок качества предоставления социальных услуг на 2021г. для служб контроля 1-го и 2-го уровней	до 01.02.2021г.	заместитель директора	
1.3.	Подведение итогов работы в 2021 году службы контроля первого и второго уровней за деятельностью подразделений и отдельных сотрудников по оказанию социальных услуг и их соответствием стандартам социального обслуживания	до 20.12.2021г.	заместитель директора	
1.4.	Разработка планов специалистов Центра по самоконтролю в области качества предоставляемых услуг на 2021 год	до 01.02.2021	заместитель директора	
1.5.	Осуществление эффективного контроля за техническими, организационными и другими факторами, влияющими на качество предоставляемых социальных услуг	постоянно	директор, заместитель директора	
2. Контроль работы сотрудников				

2.1	Соблюдение требований по охране труда, ведению документации	по графику проверок	специалист по охране труда	
2.2.	Качество заполнения документов по оплате за предоставленные социальные услуги	ежемесячно	специалисты по социальной работе	
2.3.	Качество выполнения функциональных должностных обязанностей работниками отделения, адресность и своевременность предоставления социальных услуг	по графику проверок	заместитель директора, специалисты по социальной работе	
2.4.	Качество оформления информационных ресурсов отделения учреждения с целью достижения открытости и доступности информации об организации социального обслуживания	по графику проверок	заместитель директора	
2.5.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы о деятельности учреждения, видах и условиях предоставления социальных услуг: принятие дополнительных мер по информированию населения и официальных структур о деятельности по социальному обслуживанию.	постоянно	специалисты по социальной работе, специалисты по работе с семьей	
3. Контроль качества обслуживания				
3.1.	Проведение проверок деятельности отделения и отдельных сотрудников службой контроля 1-го уровня	по графику проверок	заместитель директора	
3.2.	Проведение перекрестных проверок отделения службой контроля 2-го уровня	по графику перекрестных проверок	Служба контроля 2-го уровня	
3.3.	Обеспечение удовлетворенности получателей социальных услуг предоставляемыми услугами: - провести исследование степени удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых услуг; - посещение получателей социальных услуг на дому с целью контроля за качеством предоставления	в течение года	заместитель директора, специалисты	

	социальных услуг.			
4. Контроль санитарного состояния помещений				
4.1	Проверка санитарного состояния помещений Центра	по графику проверок	заместитель директора	
5. Контроль методической и инновационной работы				
5.1	Проверка организации клубной работы в комплексном отделении социального обслуживания населения	по графику работы	заместитель директора	
5.2.	Проверка проведения профессиональной учебы, оценка качества ее проведения и оформления	по графику работы	заместитель директора	
5.3	Контроль за внедрением в деятельность отделения инновационных технологий	ежеквартально	заместитель директора	

Заместитель директора ГБУСО «КЦСОН» в Беляевском районе



И.В. Бусыгина